SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI
Str.Grădiniței nr.5, jud.Iași, CP 705200 Tel: 0232763600; Fax: 0232765060
e-mail:spitalulmunicipalpașcani@yahoo.com
Operator date caracter personal :11549

Nr. 5923 **/Data** 06.03.2025

APROBAT,
Manager interimar
Cîmpeanu Ion

RAPORT
Privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) la Nivelul Spitalului Municipal de Urgenta Pașcani in perioada 01.01.2024 – 31.12.2024

I. Introducere

Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025 are ca scop promovarea integrității, a seturilor de indicatori de performanta, a riscurilor asociate obiectivelor si masurilor de strategie si a resurselor de verificare, a inventarului masurilor de transparenta instituțională si de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare precum si a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, aprobata prin HG nr. 1269/2021, prin aplicarea riguroasa a cadrului normativ si instituțional in vederea prevenirii corupției in Romania.

Corupția poate avea ca si consecințe:

- discreditarea imaginii Spitalului Municipal de Urgenta Pașcani
- încurajarea iresponsabilității si a practicilor abuzive
- calitatea slaba a serviciilor medicale acordate populației
- degradarea valorilor morale

In anul 2024 , activitatea a vizat consolidarea calității serviciilor medicale in acord cu principiile transparentei, legalității, eficacității si supremației interesului public, precum si implementarea masurilor de prevenire a corupției prevăzute de „Strategia Nationala Anticoruptie 2021 – 2025)

La baza tuturor activităților desfășurate in cadrul Spitalului Municipal de Urgenta Pașcani stau următoarele valori fundamentale:

- Integritatea – obligația de a declara orice interese personale care pot veni in contradicție cu exercitarea obiectiva atribuțiilor funcției. Refuzul de a accepta vreun beneficiu financiar sau de orice alta natura de la persoane sau organizații care ar putea influenta îndeplinirea atribuțiilor postului. Totodată obligația instituției de a lua masurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese si de incompatibilități.
- Transparenta – adoptarea unei atitudini deschise si transparente in toate deciziile si acțiunile pe care personalul instituției le întreprinde. Asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public si transparenta procesului decizional.
- Obiectivitatea – îndeplinirea atribuțiilor postului prin adoptarea unei atitudini obiective, care sa conducă la decizii corecte pentru realizarea interesului public.
- Profesionalismul – promovarea valorilor si principiilor fundamentale in activitățile unității sanitare, printr-o atitudine responsabila in interesul instituției si al pacientului.

Raportul are drept scop monitorizarea stadiului de raportare a implementării SNA 2021 – 2025 la nivelul Spitalului Municipal de Urgenta Pașcani.

II. Activităţi realizate

1. La nivelul unităţii s-a urmărit implementarea obiectivelor promovate de SNA 2021 – 2025;
2. In conformitate cu prevederile HG nr. 1269/2021 este elaborat Planul de integritate in care sunt cuprinse obiectivele si direcţiile de acţiune asumate in vederea prevenirii si combaterii corupţiei si promovarea integrităţii in cadrul spitalului. Documentul a fost transmis autorităţilor competente si publicat pe pagina de internet a SMU Paşcani;
3. Codul de etica si conduita profesionala al SMU Paşcani cuprinde ansamblul de principii si reguli de reprezintă valorile fundamentale in baza cărora se desfăşoară activitatea. Normele de conduita profesionala prevăzute in codul de etica sunt obligatorii pentru întreg personalul spitalului. Documentul este diseminat prin reţeaua de intranet si publicat pe pagina de internet a spitalului;
4. Consiliul de etica reprezintă forul de autoritate morala constituit in cadrul spitalului, in vederea garantării punerii in valoare a principiilor morale si deontologice. Consiliul de etica constituit conform OMS nr. 1502/2016, promovează integritatea la nivelul spitalului si emite avize si hotărâri privind etica medicala si organizaţională. Informaţiile referitoare la activitatea Consiliului de etica sunt publicate pe pagina de internet a spitalului;
5. In conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 176/2010, este desemnata persoana responsabila (PR) cu implementarea si transmiterea declaraţiilor de avere si interese. Modalitatea de transmitere a declaraţiilor de avere si interese este reglementata prin Procedura interna PS-34 Completarea si depunerea declaraţiilor de avere si de interese;
6. Conform prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, la nivelul spitalului este reglementata modul de comunicare a informaţiilor către presa si este desemnat purtătorul de cuvânt responsabil cu comunicarea. In anul 2024 s-au înregistrat un nr. de 4 cereri/solicitări de informaţii publice toate acestea fiind soluţionate in termenele prevăzute de lege. La nivelul spitalului este desemnata persoana responsabila GDPR.
7. La nivelul unităţii sunt identificate funcţiile sensibile, este elaborat Registrul de riscuri de corupţie.
8. Achiziţiile publice se desfăşoară in mod transparent respectând principiile menţionate in Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, decizia neaparţinând unei singure persoane ci fiind rezultatul unei analize si evaluări in comisii. Fiecare achiziţie publica este supusa informării, in funcţie de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pagina web a spitalului si SEAP iar contractele sunt postate pe site-ul spitalului.
9. Exista un program de audiente afişat, angajaţii/pacienţii putând sa prezinte problemele in cadrul acestui program.
10. Continuarea implementării mecanismului de feed-back al pacienţilor privind calitatea serviciilor si al aprecierii integrităţii personalului medical. Este pus la dispoziţia pacienţilor, pe site-ul unităţii Formularul: Chestionar de feedback al pacientului.
11. Actualizarea componentei Comisiei de monitorizare SCIM, in conformitate cu prevederile Ordinului 600/2018.
12. Sunt desemnaţi responsabilii de riscuri la nivelul fiecărei structuri funcţionale din cadrul spitalului

13. *Analizarea Planului de integritate la nivelului anului 2024 si elaborarea documentelor aferente:*

- Raport privind stadiul implementării SNA
- Inventarul masurilor preventive

III. Incidente de integritate si masuri de remediere

Nr. total incidente de integritate		**Total:**
Tipul de fapte/abateri	Nr. abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite sa protejeze integritatea funcţiei publice	0
	Nr. infracţiuni de corupţie sau fapte legate de nerespectarea regimului interdicţiilor, incompatibilităţilor, conflictului de interese sau declarării averilor	0

	Nr. încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul in care au intervenit incidente de integritate		0
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. sancțiuni aplicate	Nr. sancțiuni disciplinare	0
	Nr. sancțiuni administrative	0
	Nr. sancțiuni penale	0

Masuri de prevenire si/sau control

Nr. total masuri propuse:	
Descrierea masurilor	**Stadiul implementării**
Instruirea si conștientizarea personalului in domeniul etic si integritate	Caracter permanent
Desfășurarea de activități de consiliere etica	Caracter permanent

IV. Bune practici

- Transparenta si comunicare
- Creșterea nivelului de încredere
- Actualizarea informațiilor si datelor

V. Dificultăți întâmpinate:

- Resurse umane si financiare insuficiente

Coordonator pentru implementarea Planului de integritate, in contextul Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025
Director medical interimar,
Dr. Scutelnicu Vasilica

Întocmit,
Ec. Puiu Carmenus Gabriela